

ПРИНЯТО  
решением педагогического совета  
МКДОУ  
Д/С «ИВУШКА»  
Протокол № 2 от «19» 12 2014 г.

УТВЕРЖДАЮ  
Заведующий МКДОУ  
Д/С «ИВУШКА»  
Приказ № 48 от «19» 12 2014 г.



## Положение о психолого-педагогическом консилиуме Муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения детского сада «Ивушка» Лежневского муниципального района

---

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регламентирует деятельность психолого-медико-педагогического консилиума муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения детского сада «Ивушка» Лежневского муниципального района (далее по тексту МКДОУ Д/С «Ивушка»)

1.2. Психолого-педагогический консилиум (далее по тексту - ППк) является одной из форм взаимодействия специалистов МКДОУ Д/С «Ивушка» в целях выявления детей с ограниченными возможностями здоровья и (или) отклонениями в поведении, проведения их комплексного обследования и подготовки рекомендаций по оказанию детям психолого-педагогической помощи и организации их обучения и воспитания, психолого-педагогического сопровождения воспитанников с ограниченными возможностями здоровья и/или состояниями декомпенсации.

1.3. ПМПк в своей деятельности руководствуется:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;
- Федеральным законом от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;
- Положением о психолого-медико-педагогической комиссии (утв. приказом Министерства образования и Науки Российской Федерации от 20.09.2013 № 1082),
- Письмо Минобрнауки России от 27.03.2000 № 27/901-6 «О психолого-медико-педагогическом консилиуме (ППк) образовательного учреждения»;
- Положением о территориальной психолого-медико-педагогической комиссии департамента образования Администрации города Иваново (утв. приказом департамента образования Администрации города Иваново от 04.12.2013 № 1241),
- Положением о департаменте образования Администрации города Иваново (утв. Постановлением Администрации города Иваново от 27.12.2011 № П-1860),
- Уставом муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения детского сада «Ивушка».

- договором между образовательным учреждением и родителями (законными представителями) воспитанника,

- настоящим положением.

1.4. Порядок открытия, состав и порядок работы ППк утверждаются приказом заведующего МКДОУ Д/С «Ивушка».

1.5. Информация о проведении обследования детей в ППк, результаты обследования, а также иная информация, связанная с обследованием детей в ППк, является конфиденциальной. Предоставление указанной информации без письменного согласия родителей (законных представителей) детей третьим лицам не допускается, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

1.6. ППк работает во взаимодействии с образовательными, медицинскими, учреждениями Лежневского района, Департамент образования Ивановской области ОГКОУ «Ивановский областной центр психолого-медико-социального сопровождения» Центральная психолого-медико-педагогическая комиссия Ивановской области (на основании договора – приложение №1), департаментом образования Ивановской области ОГКОУ «Ивановский областной центр психолого-медико-социального сопровождения» Центральная психолого-медико-педагогическая комиссия Ивановской области

## **II. Цели, задачи, функции и принципы деятельности ППк**

2.1. Целью ППк является обеспечение диагностико-коррекционного, психолого-педагогического сопровождения воспитанников с ограниченными возможностями здоровья и/или состояниями декомпенсации, исходя из реальных возможностей МКДОУ Д/С «Ивушка» и в соответствии со специальными образовательными потребностями, возрастными и индивидуальными особенностями, состоянием соматического и нервно-психического здоровья воспитанников.

2.2. Задачами ППк являются:

- выявление и ранняя (с первых дней пребывания ребенка в МКДОУ Д/С «Ивушка») диагностика отклонений в развитии и/или состояний декомпенсации;

- профилактика физических, интеллектуальных и эмоционально-личностных перегрузок и срывов;

- выявление резервных возможностей развития;

- определение характера, продолжительности и эффективности специальной (коррекционной) помощи в рамках имеющихся в данном образовательном учреждении возможностей;

- разработка индивидуальных рекомендаций педагогам для обеспечения обоснованного дифференцированного подхода в процессе обучения и воспитания детей;

- подготовка и ведение документации, отражающей актуальное развитие ребенка, динамику его состояния;

- организация взаимодействия между педагогическими коллективами школ, дошкольных образовательных учреждений и родителями;

- участие в просветительской деятельности, направленной на повышение психолого-педагогической, медико-социальной и правовой культуры педагогов, родителей, детей;

- консультирование родителей (законных представителей), педагогических, медицинских и социальных работников, представляющих интересы ребенка.

2.3. В основе работы ППк лежат следующие принципы:

- принцип объективности в определении образовательного маршрута, т.е. вывод делается после многократных опросов и различных методик обследования идентичного характера с учетом медицинской документации;

- принцип качественного анализа, т.е. учитывается не только конечный результат, но и сам процесс работы (как ребенок преодолел трудности, как воспринял помощь, как заинтересовался заданием и пр.);

- принцип доступности (задание должно отвечать возрастным возможностям ребенка и охватывать материал соответствующего обучения);
- принцип обучения (каждое задание носит обучающий характер);
- комплексный характер в установлении диагноза клинико-психолого-педагогического исследования с учетом всех видов медицинских исследований.

#### 2.4. Функциями ППк являются:

- диагностическая – распознавание характера отклонений в поведении или учении; изучение социальной ситуации развития, положения в коллективе; выделение доминанты нравственного развития; определения потенциальных возможностей и способностей учащихся (воспитанников);
- воспитательная – разработка проекта педагогической коррекции в виде ряда воспитательных мер, рекомендуемых воспитателю, родителям, специалистами, самому ребенку; непосредственное воспитательное воздействие на личность ребенка в ходе взаимодействия с ним;
- реабилитирующая – защита интересов ребенка, попавшего в неблагоприятные семейные или воспитательно-образовательные условия.

### **III. Порядок создания ППк**

3.1. Психолого-педагогический консилиум создается на базе МКДОУ Д/С «Ивушка» приказом заведующего при наличии соответствующих специалистов.

3.2. Персональный состав ППк утверждается приказом заведующего МКДОУ Д/С «Ивушка». Состав консилиума может включать в себя постоянных и временных членов.

3.3. Постоянные члена консилиума присутствуют на каждом заседании, участвуют в его подготовке, последующем контроле за выполнением рекомендаций.

3.4. Временными членами ППк считаются лица, приглашенные на конкретное заседание: воспитатель ДОУ, представивший ребенка на консилиум, члены родительского комитета, референтное лицо и др.

3.5. Примерный состав ППк: Заведующий МКДОУ Д/С «Ивушка», воспитатель МКДОУ Д/С «Ивушка», воспитатель МКДОУ Д/С «Ивушка», представляющий ребенка на ППк, воспитатели МКДОУ Д/С «Ивушка» с большим опытом работы, педагог-психолог-председатель ППк, учитель-логопед, (при наличии в штате) фельдшер ФАП и др.

3.6. ППк осуществляет свою деятельность в соответствии с Уставом МКДОУ Д/С «Ивушка» и настоящим положением, утвержденным заведующим МКДОУ Д/С «Ивушка».

3.7. Общее руководство ППк возлагается на заведующего МКДОУ Д/С «Ивушка».

3.8. В случае необходимости для работы в консилиуме могут привлекаться (по договору) специалисты, не работающие в данном образовательном учреждении (Психолог, психиатр, дефектолог, логопед, тифлопедагог, сурдопедагог, другие специалисты).

3.9. Ответственность за организацию и результаты деятельности ППк несет заведующий МКДОУ Д/С «Ивушка».

3.10. Специалисты, включенные в состав ППк, выполняют работу в рамках основного рабочего времени, составляя индивидуальный план работы в соответствии с реальным запросом на обследование детей с ограниченными возможностями здоровья и/или состояниями декомпенсации. Материальное стимулирование специалистов ППк осуществляется в пределах единого фонда оплаты труда МКДОУ Д/С «Ивушка». Специалистам могут быть установлены надбавки и доплаты за увеличение объема работ, размеры которых, в соответствии со ст. 32 Закона Российской Федерации «Об образовании», определяются образовательным учреждением самостоятельно.

## IV. Организация деятельности ППк

4.1. Обследование ребенка специалистами ППк осуществляется по инициативе родителей (законных представителей) или сотрудников с согласия родителей (законных представителей) на основании договора между образовательным учреждением и родителями (законными представителями) воспитанников (приложение № 2).

4.2. Обследование проводится каждым специалистом ППк индивидуально с учетом реальной возрастной психофизической нагрузки на ребенка.

4.3. По данным обследования каждым специалистом составляется заключение и разрабатываются рекомендации.

4.4. На заседании ППк ведущий специалист, а также все специалисты, участвовавшие в обследовании и/или коррекционной работе с ребенком, представляют заключения на ребенка и рекомендации. Коллегиальное заключение ППк содержит обобщенную характеристику структуры психофизического развития ребенка (без указания диагноза) и программу специальной (коррекционной) помощи, обобщающую рекомендации специалистов; подписывается председателем и всеми членами ППк.

4.5. На каждого ребенка заполняется индивидуальная карта развития, в которую вписываются все данные индивидуального обследования, заключения и рекомендации.

4.6. Заключения специалистов, коллегиальное заключение и рекомендации доводятся до сведения родителей (законных представителей) в доступной для понимания форме. Предложенные рекомендации реализуются только с их письменного согласия.

4.7. На период подготовки к ППк и последующей реализации рекомендаций ребенку назначается ведущий специалист: воспитатель МКДОУ Д/С «Теремок» или другой специалист, проводящий коррекционно-развивающее обучение или специальную (коррекционную) работу. Ведущий специалист отслеживает динамику развития ребенка и эффективность оказываемой ему помощи и выходит с инициативой повторных обсуждений на ППк.

4.8. Изменение условий получения образования (в рамках возможностей, имеющихся в данном образовательном учреждении) осуществляется по заключению ППк и заявлению родителей (законных представителей).

4.9. При отсутствии в данном образовательном учреждении условий, адекватных индивидуальным особенностям ребенка, а также при необходимости углубленной диагностики и/или разрешения конфликтных и спорных вопросов специалисты ППк рекомендуют родителям (законным представителям) обратиться в территориальную психолого-медико-педагогическую комиссию (ТПМПк).

4.10. Специалистами консилиума ведется следующая документация:

- журнал записи детей на ППк (приложение № 3);
- журнал регистрации заключений и рекомендаций специалистов и коллегиального заключения и рекомендаций ППк (приложение № 4);
- карта (папка) развития воспитанника с индивидуальными заключениями специалистов ППк и коллегиальными заключениями консилиума (приложение № 5-5.7);
- копия направления на ТПМПк (при необходимости);
- дневник динамического наблюдения, содержащий листы коррекционной работы специалистов;
- график плановых заседаний ППк;
- протоколы заседаний консилиума;
- картотека индивидуальных карт детей с заключениями;
- аналитические материалы.

4.11. Ответственность за ведение и хранение документации возлагается на председателя ППк.

4.12. У председателя консилиума находятся нормативные правовые документы, регламентирующие деятельность ППк, список специалистов ППк, расписание работы специалистов.

4.13. В ходе обследования ребенка ППк ведется протокол, в котором указываются сведения о ребенке, специалистах ППк, перечень документов, представленных для проведения обследования, результаты обследования ребенка специалистами, выводы специалистов, особые мнения специалистов (при наличии), выносится решение.

4.14. Протокол оформляется в день проведения обследования, подписывается председателем ПМПк (лицом, исполняющим его обязанности) и секретарем ППк.

#### **У. Порядок подготовки и проведения заседания консилиума.**

5.1. Заседания ППк подразделяются на плановые (в том числе первичные и заключительные) и внеплановые (срочные) и проводятся под руководством председателя.

5.2. Первичный – проводится при зачислении ребенка сразу по завершении первичных обследований у всех необходимых специалистов и соответствующих записей в карте развития ребенка. До начала консилиума его участники должны иметь возможность ознакомиться с содержанием карты развития. Его цель – определение особенностей развития ребенка, возможных условий и форм его обучения, необходимого психологического, логопедического и (или) иного сопровождения педагогического процесса. Задачами этого консилиума являются: определить проблему, выступающую на первый план в данный момент; связать между собой задачи обучения и коррекции; назначить сроки выполнения коррекционной программы и дату проведения следующего консилиума. Все решения и рекомендации являются обязательными для всех специалистов, проводящих коррекционную, образовательную и воспитательную работу с ребенком.

5.3. Плановый – рекомендуется проводить не реже одного раза в квартал. Цель – оценка динамики обучения и коррекции, внесение, в случае необходимости, поправок и дополнений в коррекционную работу. Изменение формы, режима или программы обучения, назначение дополнительных обследований.

5.4. Внеплановый (срочный) – проводится по просьбе педагога или любого из специалистов, работающих с обучающимся, в случае необходимости (длительная болезнь, неожиданная аффективная реакция, возникновение иных внезапных проблем в обучении или коррекционной работе). Цель – выяснение причин возникающих проблем, оценка размеров регресса, его устойчивости, возможности преодоления, обсуждение изменения режима или формы обучения.

5.5. Заключительный – проводится в преддверии окончания учебного года. Цель – оценка статуса ребенка на момент окончания обучения: приобретенные знания по всем образовательным областям, степень социализации, состояние эмоционально-волевой, поведенческой сфер и высших психических функций. Задачей этого консилиума является разработка комплексной программы перевода и адаптации ребенка к условиям обучения и воспитания в новой группе или ином образовательном учреждении. Реализация этой программы должна быть ориентирована не только на ребенка, но и взрослых (родители, будущие воспитатели, учителя).

5.6. Периодичность проведения ППк определяется реальным запросом МКДОУ Д/С «Ивушка» на комплексное, всестороннее обсуждение проблем детей с ограниченными возможностями здоровья и/или состояниями декомпенсации; плановые ППк проводятся не реже одного раза в квартал.

5.7. Председатель ППк ставит в известность родителей (законных представителей) и специалистов ППк о необходимости обсуждения проблемы ребенка и организует подготовку и проведение заседания ППк.

5.8. На заседании ППк ведущий специалист, а также все специалисты, участвовавшие в обследовании и/или коррекционной работе с ребенком, представляют заключения на ребенка и рекомендации. Коллегиальное заключение ППк содержит обобщенную характеристику структуры психофизического развития ребенка (без указания диагноза) и программу специальной (коррекционной) помощи, обобщающую рекомендации специалистов; подписывается председателем и всеми членами ППк.

5.9. При направлении ребенка на ТППК копия коллегиального заключения ППк

выдается родителям (законным представителям) на руки или направляется по почте, копии заключений специалистов направляются только по почте или сопровождаются представителем ППк. В другие учреждения и организации заключения специалистов или коллегиальное заключение ППк могут направляться только по официальному запросу.

## **VI Обязанности и права членов ППк**

6.1. Специалисты ППк имеют право:

- вносить предложения по профилактике физических, интеллектуальных и эмоциональных перегрузок и срывов воспитанников с ограниченными возможностями здоровья, организации лечебно-оздоровительных мероприятий и созданию психологически адекватной образовательной среды;
- вносить предложения по работе консилиума и обсуждаемым проблемам;
- выбирать и использовать методические средства в рамках своей профессиональной компетенции и квалификации.

6.2. Специалисты ППк обязаны:

- не реже одного раза в квартал вносить в карту развития ребенка сведения об изменениях в состоянии развития ребенка в процессе реализации рекомендаций;
- руководствоваться в своей деятельности профессиональными, этическими принципами, нравственными нормами;
- сохранять конфиденциальность сведений, некорректное использование которых может нанести ущерб здоровью, психологическому состоянию ребенка и его семье;
- защищать всеми законными средствами на любом профессиональном, общественном и государственном уровне права и интересы детей и их родителей (законных представителей).

## **VII. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ**

7.1. Консилиум несет ответственность в случаях:

- невыполнения либо выполнения не в полном объеме и не в установленные сроки функций, отнесенных к его компетенции;
- несоблюдения действующего законодательства;
- несвоевременной и недостоверной отчетности.

7.2. Персональную ответственность за деятельность консилиума несет его председатель.

## ДОГОВОР

**о взаимодействии Департамент образования Ивановской области ОГКОУ «Ивановский областной центр психолого-медико-социального сопровождения» Центральная психолого-медико-педагогическая комиссия Ивановской области (ЦПМПК) и психолого-педагогического консилиума (ППк) МКДОУ Д/С «Ивушка»**

Настоящим договором закрепляются следующие взаимные обязательства департаментом образования Ивановской области ОГКОУ «Ивановский областной центр психолого-медико-социального сопровождения» Центральная психолого-медико-педагогическая комиссия Ивановской области (ЦПМПК) и психолого-педагогического консилиума (ППк) МКДОУ Д/С «Ивушка»

|  |  |
|--|--|
| <p><b>Психолого-педагогический консилиум (ППк) обязуется:</b></p> <p>1. Направлять детей с ограниченными возможностями здоровья обследования на ЦПМПК в следующих случаях:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- при возникновении трудностей диагностики;</li><li>- в спорных и конфликтных случаях;</li><li>- при отсутствии в данном образовательном учреждении условий для оказания необходимой специализированной психолого-медико-педагогической помощи.</li></ul> <p>2. Информировать Центральную психолого-медико-педагогическую комиссию Ивановской области (ЦПМПК)</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- о количестве детей в образовательном учреждении, нуждающихся в специализированной психолого-медико-педагогической помощи;</li><li>- о характере отклонений в развитии детей, получающих специализированную психолого-медико-педагогическую помощь в рамках данного образовательного учреждения;</li><li>- об эффективности реализации рекомендаций ЦПМПК.</li></ul> | <p>Центральная психолого-медико-педагогическая комиссия Ивановской области (ЦПМПК) обязуется:</p> <p>1. Проводить своевременное бесплатное обследование детей и подростков с ограниченными возможностями здоровья направлению ППк образовательного учреждения, с последующим информированием ППк о результатах обследования.</p> <p>2. Осуществлять динамический контроль за эффективностью реализации рекомендаций по отношению к детям, прошедшим обследование на ЦПМПК, при необходимости вносить коррективы в рекомендации.</p> <p>3. Информировать родителей о всех имеющихся в стране возможностях оказания ребенку психолого-медико-педагогической помощи (с опорой на имеющиеся в РФ базы данных) в соответствии с ограниченными возможностями здоровья и индивидуальными особенностями ребенка.</p> |
| <p>Руководитель образовательного учреждения _____ (подпись)</p> <p>Председатель ППк _____ (подпись)</p> <p>М.П.</p>  | <p>Руководитель ЦПМПК _____ (подпись)</p> <p>М.П.</p>  |







**Приложение № 5**  
к положению о психолого-педагогическом консилиуме МКДОУ Д/С «Ивушка»

**Карта № \_\_\_\_\_**

Дата заполнения « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Фамилия, имя ребенка \_\_\_\_\_

Дата рождения \_\_\_\_\_ точный возраст на момент оформления \_\_\_\_\_

Ф.И.О. матери (лица её заменяющего) \_\_\_\_\_

Ф.И.О. отца (лица его заменяющего) \_\_\_\_\_

Адрес и телефон \_\_\_\_\_

Основная причина направления на ЦППМК \_\_\_\_\_

На дом. воспитании \_\_\_\_\_

МКДОУ \_\_\_\_\_ группа \_\_\_\_\_ направленность группы \_\_\_\_\_

МОУ СОШ № \_\_\_\_\_ класс \_\_\_\_\_ вид класса \_\_\_\_\_

Направлен \_\_\_\_\_

Список имеющихся в карте документов:

1. Педагогическое представление от \_\_\_\_\_, от \_\_\_\_\_, от \_\_\_\_\_

2. Представление педагога-психолога от \_\_\_\_\_, от \_\_\_\_\_, от \_\_\_\_\_

3. Представление учителя-логопеда от \_\_\_\_\_, от \_\_\_\_\_, от \_\_\_\_\_

4. Лист диспансеризации от \_\_\_\_\_, от \_\_\_\_\_, от \_\_\_\_\_

5. Социальная часть карты от \_\_\_\_\_

6. Анамнестическая часть карты от \_\_\_\_\_

7. Решение ППк ОУ от \_\_\_\_\_

от \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

8. Заключение специалистов МППМК:

учителя-логопеда от \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

педагога-психолога от \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

учителя-дефектолога от \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

врача-психиатра от \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

врача-невропатолога от \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

9. Решение МППМК от \_\_\_\_\_

от \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

10. Согласие родителей (лиц их заменяющих) на направление (перевод) ребенка

от \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

Подпись родителей (лиц их заменяющих)

**Психолого – педагогическая характеристика  
ребенка дошкольного возраста  
МКДОУ Д/С «Ивушка»**

Ф.И.О. ребёнка \_\_\_\_\_  
Дата рождения \_\_\_\_\_  
Домашний адрес \_\_\_\_\_  
Ф. И.О. матери \_\_\_\_\_  
место работы, должность, контактный телефон \_\_\_\_\_

Ф. И. О. отца \_\_\_\_\_  
место работы, должность, контактный телефон \_\_\_\_\_

**С какого времени ребенок посещает детский сад** \_\_\_\_\_  
**Откуда прибыл:** (из ДОУ, из другого населенного пункта и  
т.п.) \_\_\_\_\_

**Особенности адаптации ребенка в группе:** легкая, средняя, тяжелая степень адаптация,  
дезадаптация \_\_\_\_\_

**Особенности общения с детьми: (в игре, поведение, привычки)** (нужное подчеркнуть)  
(не) использует речь, жесты, мимику как средство общения; контакт формальный; вступает  
не сразу, с большим трудом; не проявляет заинтересованности в контакте; контакт  
избирательный; легко и быстро устанавливает контакт, проявляет в нем  
заинтересованность, др. \_\_\_\_\_

**Особенности общения со взрослыми: (в игре, поведение, привычки)** (нужное подчеркнуть)  
(не) использует речь, жесты, мимику как средство общения; контакт формальный; вступает  
не сразу, с большим трудом; не проявляет заинтересованности в контакте; контакт  
избирательный; легко и быстро устанавливает контакт, проявляет в нем  
заинтересованность, др. \_\_\_\_\_

**Игровая деятельность:**

**Проявление интереса к игрушкам** (нужное подчеркнуть): интереса к игрушкам не проявляет  
(с игрушками никак не действует, в совместную игру со взрослыми не включается,  
самостоятельные игры не организует); проявляет поверхностный не очень стойкий интерес к  
игрушкам; проявляет стойкий, избирательный интерес к игрушкам (перечислить) \_\_\_\_\_

**Адекватность употребления игрушек** (нужное подчеркнуть): совершает неадекватные  
действия с предметами (нелепые, не диктуемые логикой игры или качеством предмета  
действия); игрушки использует адекватно (использует предмет в соответствии с его  
назначением) \_\_\_\_\_

**Характер действий с предметами – игрушками** (нужное подчеркнуть): неспецифические  
манипуляции (со всеми предметами действует одинаково, стереотипно – постукивает,  
перекладывает, тянет в рот, сосет, бросает); специфические манипуляции (учитывает  
только физическое свойство предмета); предметные действия (использует предметы в  
соответствии с их функциональным назначением); процессуальные действия; игры с  
элементами сюжета; сюжетно – ролевая игра. \_\_\_\_\_

**Продолжительность игры** \_\_\_\_\_

**Позиция ребенка в игре** (нужное подчеркнуть): исполнитель, организатор, пассивный  
наблюдатель. \_\_\_\_\_

**Сопровождает игру речью, играет молча** (нужное подчеркнуть) \_\_\_\_\_

**Усвоение программного материала** (уровень усвоения программного материала: высокий, средний, низкий) \_\_\_\_\_

**Продуктивные виды деятельности** (нужное подчеркнуть) (усваивает материал в соответствии с программными требованиями; испытывает трудности в усвоении; не усваивает.) \_\_\_\_\_

(Не) проявляет интерес к продуктивным видам деятельности; действует неадекватно, даже не пытается использовать карандаш по назначению; использует карандаш по назначению; рисование на уровне черкания; рисунок на уровне предпосылок к предметному рисунку; имеется предметный рисунок, в рисунке изображает основные части и детали предмета; умеет держать карандаш и кисть свободно, тремя пальцами; использует цвет как признак предмета; есть стремление к сюжетному рисованию; умеет лепить несложные предметы, использует приемы скатывания, прямыми и круговыми движениями кистей рук, сплющивания ладонями, соединения плотно прижимая концы друг к другу; и др. \_\_\_\_\_

**Формирование (развитие) элементарных математических представлений** (нужное подчеркнуть) (усваивает материал в соответствии с программными требованиями; испытывает трудности в усвоении; не усваивает. Конкретизировать в соответствии с требованиями программы): \_\_\_\_\_

**Ознакомление с окружающим:** (нужное подчеркнуть) (усваивает материал в соответствии с программными требованиями; испытывает трудности в усвоении; не усваивает. Конкретизировать в соответствии с требованиями программы) \_\_\_\_\_

**Развитие речи:** (нужное подчеркнуть) (усваивает материал в соответствии с программными требованиями; испытывает трудности в усвоении; не усваивает. Конкретизировать по требованиям программы) \_\_\_\_\_

**Особенности отдельных познавательных процессов** (нужное подчеркнуть): \_\_\_\_\_

особенности внимания: на занятиях внимателен, часто отвлекается, нуждается в активизации внимания, многократном повторении инструкции; др. \_\_\_\_\_

особенности памяти: запоминает материал быстро; при длительном заучивании; помнит долго; забывает быстро \_\_\_\_\_

**Культурно-гигиенические навыки и навыки самообслуживания: (при приеме пищи, одевании и раздевании, навыки личной гигиены:** (полное отсутствие навыков, частичное владение навыками; владение навыками с небольшой помощью взрослого; самостоятельное владение навыками)(нужное подчеркнуть) \_\_\_\_\_

**Общая характеристика поведения** (нужное подчеркнуть): \_\_\_\_\_

Поведение: спокоен, сдержан или проявляет излишнюю подвижность, неусидчив \_\_\_\_\_

Выполнение режима дня: (не) соблюдает. \_\_\_\_\_

Реакция на замечание: (адекватная: исправляет поведение в соответствии с замечанием, обижается; нет реакции на замечание, негативная реакция: делает назло) \_\_\_\_\_

Реакция на одобрение: (адекватная, радуется одобрению, ждет его; неадекватная; на одобрение не реагирует, равнодушен к нему) \_\_\_\_\_

**Особенности характера** (нужное подчеркнуть) (активный, бодрый, пассивный, вялый, избалованный, конфликтный, отмечается колебание настроения) \_\_\_\_\_

**Отношение к занятиям и их успешность:** не способен контролировать свою деятельность; не доводит дело до конца; мешает педагогу, детям; быстро истощаем, работает медленно и неравномерно, темп деятельности быстрый, но деятельность «хаотична и бестолкова»; принимает ли помощь и какую (словесную, практическую, стимулирующую, направляющую, организующую, обучающую); как преодолевает затруднения, возникающие в процессе деятельности ((не) стремится преодолеть, бросает работу, подглядывает за другими, плачет, переживает и нервничает, обращается к воспитателю, детям за помощью, самостоятельно ищет выход) \_\_\_\_\_

**Физическое развитие:** общая моторика (не) нарушена (конкретизировать нарушения), ведущая \_\_\_\_\_ рука, \_\_\_\_\_ развитие \_\_\_\_\_ мелкой моторики) \_\_\_\_\_

**Языковая среда:** на каком языке говорит ребенок дома \_\_\_\_\_

Реакция ребенка на свой дефект: замечает, не замечает, знает, стесняется \_\_\_\_\_

Дата «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Заведующий МКДОУ Д/С «Ивушка» \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
МП

Педагоги \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Ознакомлен (а): \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. родителей полностью, подпись)

Приложение № 5.2  
к положению о психолого-  
педагогическом консилиуме  
МКДОУ Д/С «Ивушка»

**Социальная часть карты развития ребенка**

Фамилия, имя, отчество ребенка: \_\_\_\_\_

пол: \_\_\_\_\_

Дата рождения: «\_\_» \_\_\_\_\_ г; МКДОУ Д/С «Ивушка»/группа: \_\_\_\_\_

Состав семьи: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(перечислите всех членов семьи)

Какой данный ребенок по счету в семье: \_\_\_\_\_

Фамилия, имя, отчество матери: \_\_\_\_\_

Возраст: \_\_\_\_\_ образование: \_\_\_\_\_

(полных лет)

(среднее, специальное, высшее, неполное высшее)

Профессия: \_\_\_\_\_

Род занятий в настоящее время: \_\_\_\_\_

Фамилия, имя, отчество отца: \_\_\_\_\_

Возраст: \_\_\_\_\_ образование: \_\_\_\_\_

(полных лет)

(среднее, специальное, высшее, неполное высшее)

Профессия: \_\_\_\_\_

Род занятий в настоящее время: \_\_\_\_\_

С кем проживает ребенок: \_\_\_\_\_

(родители, приемные родители мачеха, отчим, бабушка, дедушка и т.д.)

Если ребенок живет с законными представителями (приемными родителями или опекунами), укажите следующие данные:

Фамилия, имя, отчество: \_\_\_\_\_

Кем приходится ребенку: \_\_\_\_\_

Возраст: \_\_\_\_\_ образование: \_\_\_\_\_

(полных лет)

(среднее, специальное, высшее, неполное высшее)

Профессия: \_\_\_\_\_

Род занятий в настоящее время: \_\_\_\_\_

Фамилия, имя,

отчество: \_\_\_\_\_

Кем приходится ребенку: \_\_\_\_\_

Возраст: \_\_\_\_\_

образование: \_\_\_\_\_

(полных лет)

(среднее, специальное, высшее, неполное высшее)

Профессия: \_\_\_\_\_

Род занятий в настоящее время: \_\_\_\_\_

Члены семьи, не живущие с ребенком, но принимающие активное участие в его жизни: \_\_\_\_\_

Жилищные условия семьи: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(отдельная комната, уголок в общей комнате, письменный стол, отдельное спальное место, общая кровать с др.детьми и т.д.)

Если родители в разводе:

Сколько лет было ребенку, когда родители развелись: \_\_\_\_\_

С кем из родителей остался ребенок: \_\_\_\_\_

Как ребенок отнесся к разводу: \_\_\_\_\_

Поддерживает ли ребенок отношения с родителями, не живущими с ним после развода, каковы эти отношения: \_\_\_\_\_

Кто из родственников проводит больше времени с ребенком: \_\_\_\_\_

Кто из взрослых:

- Помогает делать домашние задания - \_\_\_\_\_

- Сидит с ребенком в случае болезни - \_\_\_\_\_

- Проводит и встречает из школы - \_\_\_\_\_

- Гуляет с ребенком - \_\_\_\_\_

- Разбирает конфликты - \_\_\_\_\_

- Другое - \_\_\_\_\_

Материальное положение семьи: \_\_\_\_\_

(если считаете возможным, укажите доход Вашей семьи – низкий, ниже среднего, средний, высокий, достаточно высокий и т.п.)

Дополнительные сведения о ребенке или его семье, которые Вы можете сообщить:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Социальная часть карты заполнялась со слов:** \_\_\_\_\_

**Анамнестическая часть карты развития ребенка**

Дата обследования: «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г

Фамилия, имя ребенка: \_\_\_\_\_

Возраст: \_\_\_\_\_

**Беременность:**

по счету - \_\_\_\_\_

течение - \_\_\_\_\_

(токсикоз 1 половины, тяжесть)

течение - \_\_\_\_\_

(токсикоз 1 половины, тяжесть)

угроза прерывания беременности (да, нет) – \_\_\_\_\_

срок прерывания беременности – \_\_\_\_\_

**Роды:**

по счету – \_\_\_\_\_

срок – \_\_\_\_\_

(в срок, запоздалые)

наркоз (да,нет) \_\_\_\_\_

быстрые, стремительные, длительные – \_\_\_\_\_

самостоятельные (да, нет) – \_\_\_\_\_

со стимуляцией (да, нет) – \_\_\_\_\_

вакуум, экстракция (да, нет) – \_\_\_\_\_

выдавливание (да, нет) – \_\_\_\_\_

вес, длина, оценка по шкале АПГАРа – \_\_\_\_\_

Раннее развитие:

своевременное, опережающее, с задержкой (нужное подчеркнуть)

особенности раннего развития течение – \_\_\_\_\_

**Речевое развитие:**

первые слова – \_\_\_\_\_

простая фраза (2-3 слова) – \_\_\_\_\_

развернутая фраза – \_\_\_\_\_

с какого возраста определял себя как «Я» - \_\_\_\_\_

**Наблюдение врача-невропатолога:**

обращались к невропатологу (если «да», то в каком возрасте) – \_\_\_\_\_

причина обращения – \_\_\_\_\_

диагноз – \_\_\_\_\_

**Перенесенные заболевания:**

травмы – \_\_\_\_\_

операции – \_\_\_\_\_

ушибы – \_\_\_\_\_

**Дошкольное образовательное учреждение:**

с какого возраста пошел в детский сад – \_\_\_\_\_

характеристика дошкольного учреждения – \_\_\_\_\_

особенности адаптации к дошкольному учреждению – \_\_\_\_\_

болезни (ОРВИ, дискенизии, головные боли и др.) – \_\_\_\_\_

когда начались проблемы и с чем они связаны – \_\_\_\_\_

поведение в дошкольном учреждении – \_\_\_\_\_

любимые занятия в детском саду (перечислить) – \_\_\_\_\_

любимые занятия дома – \_\_\_\_\_

(чтение, телевизор, конструирование, рукоделие, игры настольные, рисование, куклы, компьютер и др.)

отношение с воспитателями – \_\_\_\_\_

(равнодушие, конфликты, взаимопонимание, агрессия и др.)



отношения с друзьями – \_\_\_\_\_  
(сколько друзей, как часто они меняются и т.д.)

**Поведение в семье:**

особенности взаимоотношений с другими детьми в семье – \_\_\_\_\_

**Поведение ребенка в домашней обстановке:**

подвижен, хаотичен, легко возбудим, агрессивен – \_\_\_\_\_

вялый, угрюмый, страхи (какие именно) – \_\_\_\_\_

другие особенности поведения – \_\_\_\_\_

чрезвычайные ситуации в семье – \_\_\_\_\_

(развод, смерть близких, катастрофы (пожары, разбойные нападения и т.д.))

проявление реакции ребенка на эти ситуации – \_\_\_\_\_

**Готовность к школе:**

познавательная деятельность (навыки чтения, письма, счета) – \_\_\_\_\_

мотивационная готовность – \_\_\_\_\_

(желание идти в школу, понимание изменения своего статуса и т.д.)

**Дополнительные сведения о дошкольном возрасте:** \_\_\_\_\_

**Особенности школьного возраста:**

с какого возраста пошел в школу – \_\_\_\_\_

характеристика школы – \_\_\_\_\_

(обычная, специальная, речевая, с усл.программой и т.д.)

особенности адаптации в школе – \_\_\_\_\_

(усвоение программы, взаимопонимание со сверстниками и т.д.)

болезни – \_\_\_\_\_

(ОРВИ, дискенизия, головные боли и др.)

когда начались проблемы и с чем они связаны – \_\_\_\_\_

уровень успеваемости в школе на сегодняшний день – \_\_\_\_\_

(хорошая, средняя, низкая)

дублировал ли обучение – \_\_\_\_\_

(указать класс и причину)

любимые школьные предметы (перечислить) – \_\_\_\_\_

нелюбимые школьные предметы (перечислить) – \_\_\_\_\_

любимые занятия дома – \_\_\_\_\_

(чтение, телевизор, конструирование, рукоделие, игры настольные, рисование, куклы, компьютер и др.)

отношение с учителями – \_\_\_\_\_

(равнодушие, конфликты, взаимопонимание, агрессия и др.)

отношения с друзьями – \_\_\_\_\_

(сколько друзей, как часто они меняются и т.д.)

отношение к оценкам – \_\_\_\_\_

(безразличие, спокойная заинтересованность, сильно переживает)

обучается ли в каком либо специальном классе (да, нет) – \_\_\_\_\_

специализация – \_\_\_\_\_

**Дополнительные сведения о школьном периоде жизни:** \_\_\_\_\_

**Краткая история настоящей проблемы:** \_\_\_\_\_

(когда возникла, чем спровоцирована, как развивалась, к каким специалистам обращались)

**Подпись специалиста:** \_\_\_\_\_

## Речевая карта состояния речевой деятельности ребенка 4-го года жизни

### 1. Предпосылки к развитию речи:

1.1. Речевая инициатива (*желание говорить, вступать в контакт*) \_\_\_\_\_

### 1.2. Понимание речи:

а) выполнение инструкций:

- ✓ «Мяч дай мне, а зайку возьми себе»,
- ✓ «Покачай куклу, покатай мишку».

б) узнает ли ребенок предметы по назначению (по картинкам с изображением шапки, варежек, очков, иголки с ниткой, ножницы, зонта):

- ✓ Покажи, что ты наденешь на голову, когда пойдешь гулять?
- ✓ Если ручки замерзнут, что наденешь?
- ✓ Что нужно бабушке, чтобы лучше видеть?
- ✓ Что нужно маме, чтобы пришить тебе пуговицу?
- ✓ Чем будешь резать бумагу?
- ✓ Что возьмешь на улицу, если будет дождь?

в) выполнение инструкций на понимание предлогов:

- ✓ Положи кубик в коробку.
- ✓ Положи кубик на коробку.
- ✓ Положи кубик под коробку.
- ✓ Положи кубик за коробку.

г) выполнение инструкций на различение единственного и множественного числа:

- ✓ Покажи, где шар, шары?
- ✓ Покажи, где гриб, грибы?
- ✓ Покажи, где кукла, куклы?
- ✓ Покажи, где яблоко, яблоки?
- ✓ Покажи, где стул, стулья?

### 1.3. Состояние фонематического слуха:

- ✓ Покажи, кто как кричит: «му» - корова, «ме» - овечка, «мяу» - кошка;
- ✓ Покажи, где: коса – коза; уточка – удочка; ложки – рожки; мышка – мишка; сабля – цапля.

1.4. Состояние артикуляционного аппарата (объем движений языка, его подвижность, уздечка, слюнотечение, губы, зубы, небо) \_\_\_\_\_

---

---

---

---

---

---

---

---

### 2. Состояние активной речи:

#### 2.1. Предметный словарь по темам:

|           |          |           |
|-----------|----------|-----------|
| а) кукла  | б) шапка | в) голова |
| машина    | куртка   | руки      |
| пирамидка | рубашка  | нос       |
| матрешка  | платье   | глаза     |

**2.2. Глагольный словарь:**

играет; рисует; поливает; моет; танцует; катается; кормит.

**2.3. Слоговая структура слов (проверяется в отраженной речи):**

|         |           |        |          |          |
|---------|-----------|--------|----------|----------|
| а) пила | б) сапоги | в) мяч | г) диван | д) ложка |
| рыба    | молоко    | лук    | лимон    | мишка    |
| часы    | корова    | нож    | батон    | туфли    |

**2.4. Наличие фразовой речи (состояние грамматического строя речи):**

- ✓ Мальчик катается на самокате.
- ✓ Девочка кормит кур.
- ✓ Мальчик играет в мяч.
- ✓ Мама купает малыша.
- ✓ Дедушка читает газету.

**2.5. Составление рассказа по сюжетной картинке «Дождик» (или другая сюжетная картинка с изображением ситуации, близкой к жизненному опыту детей) \_\_\_\_\_**

---

---

---

**3. Состояние эмоционально-волевой сферы (форма общения, контактность, внимание, работоспособность, усидчивость, интерес): \_\_\_\_\_**

---

**4. Состояние моторики:**

**4.1. Общая моторика (походка, прыжки, выполнение движений по подражанию или словесной инструкции): \_\_\_\_\_**

---

---

**4.2. Мелкая моторика (согласованность движений рук, действий пальцев, ведущая рука): \_\_\_\_\_**

---

---

---

**5. Логопедическое заключение: \_\_\_\_\_**

---

---

---

---

**6. Рекомендации: \_\_\_\_\_**

---

---

---

---

## Речевая карта состояния речевой деятельности ребенка 5-го года жизни

### 1. Состояние связной речи:

#### 1). Беседа:

---

---

#### 2). Составление рассказа по сюжетной картинке:

---

---

#### 3). Составление рассказа по серии сюжетных картинок:

---

---

#### Вывод:

---

---

### 2. Лексико-грамматические средства языка:

#### 1). Предметный словарь:

- |           |          |        |           |         |
|-----------|----------|--------|-----------|---------|
| - яблоко  | - чашка  | - кот  | - машина  | - кукла |
| - морковь | - пальто | - часы | - конфета | - стул  |
- слова, редко встречающиеся в жизни ребенка:
- |            |            |          |            |            |
|------------|------------|----------|------------|------------|
| - груша    | - кастрюля | - корова | - корабль  | - лук      |
| - ножницы  | - лиса     | - репа   | - яйцо     | - халат    |
| - диван    | - слон     | - слива  | - овца     | - черепаха |
| - памятник | - шарф     | - иголка | - аквариум |            |

#### обобщающие понятия:

- |           |          |          |
|-----------|----------|----------|
| - игрушки | - мебель | - посуда |
|-----------|----------|----------|

#### 2). Глагольный словарь:

- |       |        |         |         |          |           |
|-------|--------|---------|---------|----------|-----------|
| - ест | - моет | - стоит | - бежит | - играет | - танцует |
|-------|--------|---------|---------|----------|-----------|

#### 3). Качественный словарь в игре: «Скажи наоборот»:

- |              |              |            |
|--------------|--------------|------------|
| чистый -...  | горький -... | белый -... |
| толстый -... | высокий -... |            |

#### 4). Предлоги:

простые (в, за, на, под, из, с);

сложные (из-за, из-под).

#### Вывод:

---

---

### 3. Морфологические средства языка:

#### 1). Образование множественного числа существительных:

- |             |             |
|-------------|-------------|
| - белка-... | - кукла-... |
| - стол-...  | - стул-...  |
| - окно-...  | - ведро-... |

#### 2). Образование существительных с уменьшительно-ласкательным суффиксом:

- яблоко-...  
- стол-...

- кукла -...  
- заяц-...

- гриб-...

**Вывод:** \_\_\_\_\_

#### 4. Слоговая структура слова:

##### 1). Слова:

часы, лыжи, собака, кубики,  
мяч, еж, утюг, петух,  
санки, юбка, книга, груша,  
чайник, портфель,  
стол, волк, слон, платье, клюшка  
телевизор, сковорода, воротничок.

арбуз, стакан, львенок,  
самолет, молоток, огурец,  
конфета, тарелка, печенье,  
цыпленок, карандаш, хоккеист,  
картошка, скамейка, клубника,

2). **Предложения:** Дети слепили снеговика.  
Повар печет блины на сковороде.  
Милиционер стоит на перекрестке.

**Вывод:** \_\_\_\_\_

#### 5. Фонетико-фонематические средства языка:

1). **Звукопроизношение:** \_\_\_\_\_

##### 2). **Фонематическое восприятие:**

а) Подними руку, если услышишь звук А, У, И.

б) Покажи нужную картинку: ложки-рожки      коса-каза      сабля-цапля

**Вывод:** \_\_\_\_\_

6. **Состояние артикулярного аппарата:** (объем движений языка, подвижность, уздечка, губы, зубы, небо)

7. **Состояние общей и мелкой моторики:**

8. **Особенности психических процессов:**

9. **Заключение:**

**Рекомендации:** \_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_

## Речевая карта состояния речевой деятельности ребенка 6-го, 7-го года жизни

### 1. Беседа по вопросам:

- Как тебя зовут?
- Сколько тебе лет?
- Где ты живешь?
- Где работает мама?
- Какие дома есть игрушки?

### 2. Обследование связной речи:

#### 1. Составление рассказа по сюжетной картинке

---

---

#### 2. Составление рассказа по сюжетной картинке:

---

---

Вывод: \_\_\_\_\_

---

### 3. Предметный словарь:

#### 3.1. Название предметов и их частей по картинкам или по представлению:

- человек (шея, брови, лоб, ресницы, щеки, ладонь, локоть, плечи, колени);
- птица (клюв, крыло, перья, когти, лапы, хвост);
- рубашка (петли, манжеты, воротничок, рукава, пуговицы);
- чайник (крышка, носик, доньшко, ручка)
- обувь (каблук, язычок, шнурок, подошва)

#### 3.2. Обобщения: («Назови одним словом»):

- платье, юбка, брюки, рубашка;
- яблоко, груша, лимон, апельсин;
- шкаф, стол, диван, кровать.

#### 3 Детеныши животных: «У кого кто?»

- |                  |                 |
|------------------|-----------------|
| - у козы -...    | - у курицы -... |
| - у кошки -...   | - у собаки -... |
| - у лисы -...    | - у коровы -... |
| - у волка -...   | - у лошади -... |
| - у медведя -... | - у зайца -...  |

#### Профессии:

- Кто водит машину?
- Кто разносит письма?
- Кто продает продукты?
- Кто стрижет волосы?
- Кто шьет одежду?
- Кто управляет самолетом?
- Кто готовит пищу?
- Кто рисует картины?

Вывод: \_\_\_\_\_

---

---

#### 4. Словарь признаков:

##### 4.1. Подбор прилагательных к существительным:

- Цыпленок какой?
- Матрешка какая?
- Яблоко какое?
- Цветы какие?

##### Прилагательные, образованные от существительных:

- Чемодан из кожи. Он какой?
- Варежки из шерсти. Они какие?
- Конверт из бумаги. Она какая?
- Суп из курицы. Он какой?
- Сок из моркови. Он какой?

##### Употребление антонимов:

- Этот мальчик веселый, а этот...?
- Это белье сухое, а это...?
- День светлый, а ночь...?
- Этот карандаш длинный, а этот...?
- Эта линия прямая, а эта...?

**Вывод:** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

#### Глагольный словарь:

«Что делает?»

|       |            |          |
|-------|------------|----------|
| рыба  | птица      | водитель |
| конь  | собака     | бабочка  |
| змея  | почтальон  | продавец |
| швея  | парикмахер | летчик   |
| повар | художник   |          |

**Вывод:** по состоянию активного словаря:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

#### Грамматический строй речи:

**Образование существительных во множественном числе в именительном и родительном падежах:**

|                       |  |
|-----------------------|--|
| Стол – столы – столов |  |
| Стул -... -...        |  |
| Глаз - ... -...       |  |
| Ведро-... -...        |  |
| Окно-.. -...          |  |
| Перо-... -...         |  |
| Лев-... -...          |  |
| Рот-... -...          |  |
| Ухо-... -...          |  |
| Дерево-... -...       |  |

**6.2. Употребление простых и сложных предлогов ( в, на, под, со, с , из, из-за, из-под, между).**

### **Падежные конструкции:**

Родительный падеж: Чего много в лесу? Откуда осенью падают листья?

Дательный падеж: Кого ты видел в зоопарке? В цирке?

Творительный падеж: Чем ты смотришь? Чем ты слушаешь?

Предложный падеж: На чем катаются дети зимой?

ВЫВОД: \_\_\_\_\_

---

## **7. Состояние слоговой структуры слов:**

### **7.1. Обязательным для проверки является следующий набор слов:**

|             |               |             |                |
|-------------|---------------|-------------|----------------|
| январь      | февраль       | весна       | грибы          |
| вдвоем      | птицы         | четверг     | блюдец         |
| гнездо      | квадрат       | стрекоза    | снеговик       |
| квартира    | скворечник    | хитрая      | хлебница       |
| велосипед   | сахарница     | треугольник | мизинчик       |
| поросенок   | конфетница    | земляничка  | сковорода      |
| мотоциклист | прямоугольник | температура | водопроводчик  |
| милиционер  | свинья        | космонавт   | парикмахерская |
| аквариум    | мотоцикл      | прилетели   | притворились   |
| выкрасилась | художница     | ткачиха     | библиотекарь   |

### **7.2. Предложения:**

Дети слепили снеговика (повторить 3 раза)

Милиционер стоит на перекрестке.

Водопроводчик чинит водопровод.

Фотораф фотографирует детей.

Саша сушила мокрое белье на веревочке.

**Вывод:** \_\_\_\_\_

---

## **8. Произношение и различение звуков:**

С: сад, коляска, глобус.

Сь: беседка, василек, такси

З: замок, зонт, Незнайка

Зь: земляника, обезьяна, зима

Ц: цапля, кольцо, индеец

Ш: шашки, ошейник, карандаш

Ж: живот,, жук, лыжи

Щ: щука, щенок, щетка

Ч: чайник, печенье, мяч

Л: лампа, волк, стол

Ль: лейка, плита, соль

Р: рука, пряники, фонарь

Й: ЯБЛОКО, ЕЖ, КРЫЛЬЯ

К: куртка, скрипка, шкаф

Г: грядка,, грелка, виноград

Х: хлеб, ткачиха, петух

### **Повторить предложения:**

У сома усы. У Зины зонт. Кузнец кует цепь. Шапка да шубка - вот вам и мишутка.

У ежа ежата. Дятел долбил ель. К нам во двор забрался крот. Майя и Юля поют.

**Вывод:** \_\_\_\_\_

---



---

**9. Фонематические представления (фонематический слух и восприятие):**

**9.1. Выделение первого гласного в словах:**

Утка, Оля, Аня.

**9.2. Выделение первого согласного в словах:**

Палка, танк, мак.

**9.3. Выделение последнего согласного в словах:**

Суп, мак, кот, сом.

**9.4. Отбор картинок со звуком М:** мак, лампа, носки, морковь, дом, ком.

**9.5. Отбор картинок со звуками С – З:** коляска, автобус, ваза, сосиски, смородина, зуб, суп, заяка, коса.

**9.6. Подбор картинок на любой дефектный звук.**

**9.7. Повторить слоги и слова за взрослым:**

Та – да – та

Ка – га – га

Па – па – ба

Кот – год – кот

Том – дом – ком

Удочка – уточка

**Вывод**

---

**10. Состояние артикуляционного аппарата:**

Губы, зубы, небо, язык (объем и качество движений языка), уздечка ( норма, укороченная)

---

---

---

**11. Состояние общей и мелкой моторики:**

---

---

---

**12. Особенности состояния психических и волевых процессов:**

(контактность, внимание, память, усидчивость, работоспособность):

---

---

---

**Заключение учителя-логопеда**

---

---

---

**РЕКОМЕНДАЦИИ:**

---

---

---

---

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Подпись \_\_\_\_\_

**Заключение**  
**психолого-педагогического консилиума муниципального образовательного учреждения**

Фамилия, имя ребенка: \_\_\_\_\_

Дата рождения: \_\_\_\_\_

Дата проведения консилиума: \_\_\_\_\_

Формулировка запроса педагога ДОУ (или родителей, лиц их заменяющих)

Педагогическое заключение

Логопедическое заключение

Психологическое заключение

Заключение врача ( \_\_\_\_\_ )

**Заключение ППк**

Рекомендации по коррекционно-развивающей работе:

Председатель ПМПк: \_\_\_\_\_

Члены консилиума: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**ПЛАН ИНДИВИДУАЛЬНОГО СОПРОВОЖДЕНИЯ,  
с ребенком, находящимся на психолого-педагогическом сопровождении**

Ф.И. ребенка \_\_\_\_\_  
возраст \_\_\_\_\_  
группа \_\_\_\_\_

**1. Учитель-логопед (учитель-дефектолог)**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**2. Педагог-психолог**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**3. Воспитатель**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**4. Музыкальный руководитель**

\_\_\_\_\_

**5. Инструктор по физической культуре**

\_\_\_\_\_

**Медицинские работники**

\_\_\_\_\_

**Результаты работы по плану:**

**Количество проводимых занятий:**

| I полугодие | II полугодие |
|-------------|--------------|
|             |              |

*Динамика состояния ребенка:*

**Начало занятий** \_\_\_\_\_

**Конец занятий** \_\_\_\_\_

Приложение № 5.7  
к положению о психолого-  
педагогическом консилиуме  
МКДОУ Д/С «Ивушка»

В ОГКОУ «Ивановский областной центр  
психолого-медико-социального сопровождения»  
Центральную психолого-медико-  
педагогическую комиссию Ивановской области

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. родителя(законного представителя)ребёнка

**заявление.**

Прошу обследовать моего ребёнка \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя отчество)

\_\_\_\_\_ « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ года рождения в связи с  
проблемами в обучении, поведении, развитии познавательной деятельности, развитии речи  
(нужное подчеркнуть)

\_\_\_\_\_ (другие  
причины)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись)